



**מכרז פומבי מס' 623**  
**למועצה הדתית רחובות - דרושות: בלניות**

**ליצור הרחבת פעילות מחלקת מקוואות**  
**ולצורך הפעלת מקווה תורן בלילות**

**היקף משרה: 70%-20% | דירוג: 5-8**  
**תיאור התפקיד:** מתן שירות של הטבלת נשים לפי ההלכה באופן זמין, נגיש ואיכותי. הבלנית מהווה את הדמות המקשרת בין הטובלות ובין המסורת היהודית.  
**דרישות העיסוק:** בוגרת קורס בלניות  
**ניסיון תעסוקתי:** יתרון  
**כישורים והשפעות:** אישה לא רווקה. ניהול אורח חיים דתי. אדיבות. סובלנות. בעלת מיומנויות תקשורת בין-אישית לטיפול אפקטיבי בלקוחה. תודעת שירות גבוהה.  
**דרישות נוספות:** גמישות ויכולת לעבוד בשעות הערב. יכולת ונכונות להגיע למקווה בהתראה קצרה, לרבות בשעות הערב המאוחרות,  
**הכשרה בנושאים הבאים יתרון:** טהרת המשפחה, הלכות מקוואות, יעוץ זוגי, גישור, הנחיית קבוצות, התמודדות עם שחיקה.  
בוגרת קורס עזרה ראשונה.  
לקבלת טופס הגשת מועמדות למשרה פנויה ניתן לפנות למייל: [mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com)  
או לפנות למשרדי המועצה ברחוב אברהם גולדברג 2, רחובות.  
המעוניינים יגישו בקשותיהם בצירוף קורות חיים והמסמכים הרלוונטיים לכתובת מייל:  
[mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com) או במסירה ידנית למשרדי המועצה הדתית, בין השעות: 8.30-12.30  
בציון מספר ושם המשרה וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00  
מס' טלפון לבירורים: 08-9362665

**מכרז פומבי מס' 02-11/23**  
**מכרז מסגרת**  
**לביצוע שיפוץ מקוואות קיימים**

המועצה הדתית רחובות (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים, להגיש לה הצעות לבצע מפעם לפעם לפי הזמנת המועצה וצרכיה, עבודות שיפוץ מקוואות קיימים מפעם לפעם, עבור המועצה הדתית רחובות וכן עבודות במבנה המועצה, באחד או יותר מהתחומים הבאים:  
בינוי, שיפוץ, תחזוקה, הריסות ופירוקים, איטום, נגרות, מסגרות פלדה, מתקני תברואה, מתקני שמל, ריצוף, עבודות צבע, עבודות אלומיניום, מתקני מיזוג אוויר, מתקני הסקה, מעליות, מסגרות חרש וסיכוך, נגרות חרש, רכיבים מתועשים, מערכות גילוי וכיבוי, מערכת בקרת מבנים, ריהוט חוץ, תחזוקת מבנים ומערכות לרבות מערכות מים וביוב (להלן: "תחומי העבודות")  
תנאי ואופן ביצוע העבודות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הספקים במכרז, מפורטים במסמכי המכרז על נספחיו.  
מובהר, כי העבודות השונות שיוזמנו ע"י המועצה באמצעות מכרז מסגרת זה, הן עבודות בהיקף כספי נמוך והן עבודות בהיקף כספי גבוה, הכל בהתאם לצרכי המועצה, כפי שיהיו בתקופת ההתקשרות.  
אופן בחירת הספקים המבצעים מבין ספקי המסגרת וחלוקת העבודה ביניהם יהיו ע"פ המפורט במסמכי המכרז את מסמכי המכרז ניתן לרכוש ממשרדי המועצה הדתית רחובות בימים א' - ה' בין השעות 9:00 - 15:00 תמורת סך של 500 ₪, סכום זה לא יחזור בכל מקרה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעה. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר המועצה.  
על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 20,000 ₪.  
המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה. המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכיה בין קבלנים שונים, הן ביחס לכמות העבודה והן ביחס לאזורי העבודה ו/או סוגי העבודות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.  
את ההצעה ונספחיה יש להגיש על גבי מסמכי המכרז ובהתאם להוראותיו כאשר היא ממולאת וחתומה בכל העמודים על-ידי המציע.  
את ההצעות המפורטות יש להגיש במעטפה סגורה ידנית בלבד לתיבת המכרזים במשרדי המועצה הדתית רחובות על פי המפורט בהזמנה להציע הצעות וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00  
הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

**מכרז פומבי מס' 323**  
**למועצה הדתית רחובות - דרושה: מזכיר/ת לשכה בכיר/ה**

**היקף משרה: 100%-75% | דירוג: 8-10**  
**תיאור התפקיד:** ניהול לשכת ראש המועצה הדתית והפעלתה, לרבות סיוע אדמיניסטרטיבי לראש המועצה הדתית לקידום ענייני המועצה בהתאם להנחיותיו.  
**דרישות העיסוק:** 12 שנות לימוד  
**ניסיון תעסוקתי:** 3 שנות ניסיון מזכירתי, ניהול או מוניציפלי.  
**כישורים והשפעות:** יציאות, אמינות, תודעת שירות גבוהה, אדיבות, סובלנות, מיומנויות מחשב, לרבות שימוש בתוכנת אופיס ובמאגרי מידע, סדר וארגון, תקשורת בין אישית.  
**דרישות נוספות:** יכולת התמודדות עם ריבוי משימות, תעודת מנהל/ת לשכה ו/או ניסיון קודם.  
**כפיפות:** יו"ר המועצה הדתית  
לקבלת טופס הגשת מועמדות למשרה פנויה ניתן לפנות למייל: [mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com)  
או לפנות למשרדי המועצה ברחוב אברהם גולדברג 2, רחובות.  
המעוניינים יגישו בקשותיהם בצירוף קורות חיים והמסמכים הרלוונטיים לכתובת מייל:  
[mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com) או במסירה ידנית למשרדי המועצה הדתית, בין השעות: 8.30-12.30  
בציון מספר ושם המשרה וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00  
מס' טלפון לבירורים: 08-9362665

**מכרז פומבי מס' 01-11/23**  
**מכרז מסגרת**  
**לביצוע עבודות אלומיניום**

המועצה הדתית רחובות (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים, להגיש לה הצעות לבצע מפעם לפעם לפי הזמנת המועצה וצרכיה, עבודות אלומיניום, ובכלל זה התקנת דפנות וסככות אלומיניום בחצרות של מקוואות טהרה בעיר רחובות מפעם לפעם תנאי ואופן ביצוע העבודות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הספקים במכרז, מפורטים במסמכי המכרז על נספחיו.  
מכרז זה הינו מכרז מסגרת, לבחירת ספקים לביצוע עבודות אלומיניום שונות לפי צרכי המועצה.  
אופן בחירת הספקים המבצעים מבין ספקי המסגרת וחלוקת העבודה ביניהם יתבצע ע"פ המפורט במסמכי המכרז. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש ממשרדי המועצה הדתית רחובות בימים א' - ה' בין השעות 9:00 - 15:00 תמורת סך של 500 ₪, סכום זה לא יחזור בכל מקרה. רכישת מסמכי המכרז הינה תנאי להגשת הצעה. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום באתר המועצה.  
על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 10,000 ₪.  
המועצה רשאית לבטל את המכרז ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה. המועצה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכיה בין קבלנים שונים, הן ביחס לכמות העבודה והן ביחס לאזורי העבודה ו/או סוגי העבודות, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה. את ההצעה ונספחיה יש להגיש על גבי מסמכי המכרז ובהתאם להוראותיו כאשר היא ממולאת וחתומה בכל העמודים על-ידי המציע.  
את ההצעות המפורטות יש להגיש במעטפה סגורה ידנית בלבד לתיבת המכרזים במשרדי המועצה הדתית רחובות על פי המפורט בהזמנה להציע הצעות וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00.  
הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

**מכרז פומבי מס' 523**  
**למועצה הדתית רחובות - דרושה: מדריכת כלות**

**היקף משרה: 40% | דירוג: 5-8**  
**תיאור התפקיד:** מתן שירות של הדרכת כלות לפי ההלכה, באופן זמין, נגיש ואיכותי. מדריכת כלות מהווה את הדמות המקשרת בין הטובלות/הכלות ובין המסורת היהודית.  
היא נותנת שירות של הטבלת כלות אם נדרש.  
**דרישות העיסוק:** 12 שנות לימוד. בוגרת קורס בלניות וקורס מדריכת כלות. בוגרת קורס יעוץ - יתרון  
**ניסיון תעסוקתי:** ניסיון בהדרכת כלות/יעוץ זוגי - יתרון  
**כישורים והשפעות:** תודעת שירות גבוהה. גמישות. אישה לא רווקה. ניהול אורח חיים דתי. אדיבות. סובלנות. אמינות. בעלת מיומנויות תקשורת בין-אישית. בעלת יכולת התבטאות ברמה גבוהה. בעלת מיומנות לפרזנטציה.  
**דרישות נוספות:** הכשרה בנושאים הבאים: טהרת המשפחה. הלכות מקוואות. יעוץ זוגי. גישור. הנחיות קבוצות. התמודדות עם שחיקה.  
**כפיפות:** מנהל מחלקת נישואין.  
לקבלת טופס הגשת מועמדות למשרה פנויה ניתן לפנות למייל: [mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com)  
או לפנות למשרדי המועצה ברחוב אברהם גולדברג 2, רחובות.  
המעוניינים יגישו בקשותיהם בצירוף קורות חיים והמסמכים הרלוונטיים לכתובת מייל:  
[mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com) או במסירה ידנית למשרדי המועצה הדתית, בין השעות: 8.30-12.30  
בציון מספר ושם המשרה וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00.  
מס' טלפון לבירורים: 08-9362665

**מכרז פומבי מס' 423**  
**למועצה הדתית רחובות - דרוש: מפקח כשרות**

**היקף משרה: 100% | דירוג: 7-9**  
**תיאור התפקיד:** מפקח הכשרות אחראי על וידוא ביצוע התהליכים לשמירת הכשרות בעסק, וביצוע עבודות כשרות וידוא ניהול תקין של הנחיות הכשרות, וכן פיקוח על עבודת משגיחי הכשרות בעסקים.  
**דרישות העיסוק:**  
12 שנות לימוד. בעל תעודת משגיח כשרות בתוקף מטעם הרה"ר/בעל הכשרה לתפקיד רב עיר/ישוב/שכונה.  
**ניסיון תעסוקתי:**  
ניסיון של שנתיים בתחום הכשרות, מתוכם לפחות 4 חודשים כמשגיח בפועל.  
ניסיון בתחומי הניהול/רישוי עסקים ברשות מקומית - יתרון.  
**כישורים והשפעות:**  
מיומנות, תקשורת בין-אישית, יציאות, סמכותיות.  
תודעת שירות גבוהה. יכולת הנחייה והדרכה. אמינות.  
מיומנות מחשב, לרבות ידע ושליטה בתוכנת אופיס.  
**דרישות נוספות:**  
בעל כושר גופני תקין, יכולת להליכה ממושכת. בעל רישיון נהיגה ורכב.  
**כפיפות:** מנהל מחלקת הכשרות וממונה מחלקת כשרות.  
לקבלת טופס הגשת מועמדות למשרה פנויה ניתן לפנות למייל: [mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com)  
או לפנות למשרדי המועצה ברחוב אברהם גולדברג 2, רחובות.  
המעוניינים יגישו בקשותיהם בצירוף קורות חיים והמסמכים הרלוונטיים לכתובת מייל: [mdrtt100@gmail.com](mailto:mdrtt100@gmail.com) או במסירה ידנית למשרדי המועצה הדתית, בין השעות: 8.30-12.30  
בציון מספר ושם המשרה וזאת עד ליום חמישי, ג' ניסן (11.4.24) בשעה 14:00.  
מס' טלפון לבירורים: 08-9362665

MFM DESIGN